

Ines MERIDJA

✉ inesmeridja07@gmail.com 📞 0767276529

Maître, Madame, Monsieur,

Après une première année de licence en droit, j'ai fait le choix d'une formation professionnalisante pour intégrer rapidement le monde juridique. Durant 18 mois de formation d'assistante juridique en alternance dans un cabinet d'avocats, j'ai acquis de solides compétences et une vision concrète du métier. Cette expérience a renforcé ma volonté de construire mon avenir dans le droit, en particulier dans le domaine des sociétés.

Au cours de ma formation initiale, j'ai acquis des compétences solides en matière d'analyse juridique, d'organisation et de suivi de dossiers. Surtout, j'ai pu comprendre l'importance de la réactivité, de la précision et du respect des délais dans le traitement de missions à forte responsabilité. Cette expérience a renforcé ma rigueur et ma capacité à anticiper les besoins d'un service juridique.

Aujourd'hui, je poursuis cette ambition avec sérieux et détermination, en intégrant dès la rentrée 2025 la licence professionnelle « Collaborateur en Droit des Sociétés » à l'Université de Lorraine, à Metz. Pour réussir pleinement cette formation, je recherche un contrat d'apprentissage au sein d'un cabinet d'avocats, d'une entreprise ou d'un service juridique bancaire.

Je suis déjà opérationnelle sur de nombreuses missions que l'on confie à une juriste : rédaction d'actes, suivi de formalités, préparation d'assemblées, recherches juridiques, veille documentaire, gestion de dossiers, échanges avec les clients et institutions. Mon expérience m'a appris à travailler avec rigueur, à respecter les délais, à faire preuve de discrétion et à comprendre les enjeux stratégiques d'un dossier.

Si vous recherchez une collaboratrice fiable, adaptable, impliquée et capable de s'intégrer rapidement à une équipe, je suis convaincue de pouvoir répondre à vos attentes. Mon objectif n'est pas seulement d'apprendre, mais aussi de contribuer efficacement à votre structure, avec sérieux, curiosité et professionnalisme. Je suis prête à m'investir pleinement, et j'ai la volonté de progresser chaque jour pour être à la hauteur de la confiance que vous pourriez m'accorder.

Je me tiens à votre disposition pour un entretien, afin de vous exposer plus concrètement mes motivations et mon projet.

Veuillez agréer, Maître, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Ines MERIDJA