

OFFRE D'emploi : **COMPTABLE Confirmé**

Dans le cadre de son développement, GROUPE 1000 LORRAINE recrute un(e) Comptable confirmé(e) qui travaillera en lien avec la Directrice Administrative et Financière (DAF).

En collaboration étroite avec la DAF, vous êtes le garant de la fiabilité des informations financières de l'entreprise.

Poste clé qui demande rigueur, connaissances techniques, organisation et esprit d'équipe.

Missions principales :

- **Gestion comptable opérationnelle** : tenue des comptabilités générales, auxiliaires et analytiques, révision des comptes et lettrage
- **Trésorerie et Gestion des Flux** : suivi de la trésorerie (opérations bancaires, encaissements / décaissements, prévisions de trésorerie)
- **Clôture et Bilans** : contrôle des comptes et préparation des arrêtés comptables
- **Fiscalité** : établissement des déclarations fiscales dans le respect de la réglementation et des délais
- **Support au pilotage** : analyse des marges de production en comparaison des budgets
- **Missions annexes** au service Finances : d'ordre social, juridique et administratif

Profil recherché :

- Vous êtes titulaires d'une formation supérieure en comptabilité-gestion
- Vous possédez 5 à 10 ans d'expérience sur une fonction similaire, **dans le BTP de préférence**
- Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques
- Vous êtes sensibles au respect des délais et des échéances
- Vous faites preuve de rigueur, d'organisation, d'autonomie, de discrétion et d'éthique professionnelle.

Conditions

- Contrat à durée indéterminée / Statut selon profil
- Rémunération selon profil
- Avantages : Tickets restaurants, Epargne salariale

Poste basé sur le secteur de Metz.